

Factura Pequeño Contribuyente

INES, RODRÍGUEZ TOMA

Nit Emisor: 103271929

SERVICIOS PROFESIONALES AMLUI

CANTON TUCORAL zona 0, San Juan Cotzal, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

27975893-E8F9-4AF5-82C7-E03AA5F0362D

Serie: 27975893 Número de DTE: 3908651765

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 12:05:22

Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 12:05:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-706, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 27975893, número de DTE 3908651765 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Ines Rodríguez Toma, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-706 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.



(f)

Ines Rodríguez Toma
DPI: 2063 25029 1411

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1753136780453

Fecha de Generación:
Jul 21, 2025, 4:26 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 12:05:22
Emisor:	103271929
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES AMLUI
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	27975893-E8F9-4AF5-82C7-E03AA5F0362D
Serie:	27975893
Número del DTE:	3908651765
Acuse de recibido:	FCID202520250718T12:05:2206:0027975893E8F94AF582C7E03AA5F0362D
Fecha de la consulta:	21/07/2025 16:26:19
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 21/07/2025 04:26:28 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103271929
NOMBRE	INES, RODRÍGUEZ TOMA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-706
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ines Rodríguez Toma
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé profesionalmente a través de 1 capacitación a 15 familias integrantes de 1 grupo de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- con el tema "Limpieza en la Vivienda y Clasificación de Desechos Sólidos", para el mejoramiento del hogar rural, para que las familias repliquen los conocimientos adquiridos en sus hogares, en la comunidad de Asich, San Juan Cotzal, Quiché. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé profesionalmente en el desarrollo de 1 capacitación dirigida a 18 familias integrantes de 1 grupo de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en el uso de plantas curativas, alimenticias y aromáticas, para la elaboración de herbolaria natural, en la comunidad de Chichel, San Juan Cotzal, Quiché. 	100%	Finalizado

<p>3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en coordinación con PC DRIS FAO, la entrega de 4 especies de pilones de hortalizas (cebolla, tomate, hierba mora y repollo) a 300 familias para la implementación de huertos familiares, por ende, la producción y diversificación de alimentos en el municipio de San Juan Cotzal, Quiché. • Apoyé profesionalmente en el desarrollo de 1 práctica demostrativa de alimentos con la producción de hongos ostra con integrantes de 2 grupos CADER en la comunidad de Ojo de Agua, San Juan Cotzal, Quiché. 	100%	Finalizado
<p>4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente el desarrollo de 1 capacitación dirigida a 15 familias integrantes de 2 grupos de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en la elaboración de mermelada de camote, como una manera de impulsar el emprendimiento, para el fortalecimiento económico de las familias en la comunidad de Vichibálá, San Juan Cotzal, Quiché. 	100%	Finalizado
<p>5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la coordinación de la feria agrícola con integrantes de 1 grupo CADER juvenil, para la promoción de productos y cadenas de valor inclusivas y vínculos comerciales en el municipio de San Juan Cotzal, Quiché. 	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente con la Dirección Municipal de la Mujer -DMM- el desarrollo de 1 capacitación en el tema "Autoestima de la mujer y erradicación del trabajo infantil", en beneficio de los grupos organizados de mujeres rurales en el municipio de San Juan Cotzal, Quiché. 	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de 4 planificaciones semanales, las cuales fueron enviadas a sede departamental. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de 2 informes de proyección quincenal, para la ejecución de actividades para el funcionamiento de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, los cuales fueron enviados a sede departamental. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración del informe físico financiero para la sistematización de actividades ejecutadas como equipo de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de 1 informe para la sistematización de actividades ejecutadas como extensionista de hogar rural. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de 1 informe de casos de niños con desnutrición aguda -DA- para el mejoramiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-, en el municipio de San Juan Cotzal. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé profesionalmente en la elaboración de 1 informe mensual de actividades correspondiente al mes de julio de 2025. 	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé Profesionalmente en la reunión mensual del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-. 	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ines Rodríguez Toma
DPI: 2063 25029 1411
Celular: 4633 8031

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ





COLEGIO DE HUMANIDADES DE COLOMBIA

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL REFORMA
TEL. 2369-3670 * 2369-3716 * 2369-3670

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * GUATEMALA, C. A.

WHATSAPP: (502) 3906-4260 coaf@coaf.edu.gt
www.coaf.edu.gt coaf.edu.gt

e-mail: constancias@colegiobuenamanana.edu.co

e-mail: colegiodehumanidades@uol.com.br

SERIE "A"

No 778029

2 Constantes de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SEcREtARIO (A) DE LA JUNtA DIREctIVA DEL COLEGIO
PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los

os del Colegio, en los cuales figura que el Colegio no.

GRADO:

RODRIGUEZ TOYA INES

NOMBRE: _____
de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto **30/09/2025**
Universitarias hasta el mes de _____,

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**, Y para los usos

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **CERTIFICACION** en la Ciudad de

legales que al interesado convengan, se extiende la presente

4202150

Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es valida UNO

2. Original Fitness y Sellos respectivos

3. Original Contenido en Color AZUL



Secretário de Junta Directiva

Secretaria Administrativa



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **RODRIGUEZ TOMA INES**, Colegiado **35992**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 10 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt